

## 登録情報の変更とは

受験者 ID を登録した後に、ローマ字氏名や住所などを変更することができます。このマニュアルでは、登録情報の変更方法を説明します。

※ メールアドレスの変更方法は「登録情報の変更（メールアドレス）」マニュアルで別途ご案内しております。

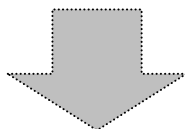
### 注意

**漢字姓、ミドルネーム、漢字名、受験者 ID は変更できません。**変更が必要な場合は、新しく受験者 ID を登録し直してください。

## 登録情報の変更の流れ

### 1. デジタル認定証へのログイン

⇒1 ページ



### 2. 登録情報の変更

⇒2～3 ページ

## 1. デジタル認定証へのログイン

### 1.1. [ログイン] ページ

1. 「登録情報の確認と変更」ページにアクセスして [ログインする] ボタンをクリックします。

<https://www.odyssey-com.co.jp/id/prof.html>

2. 「受験者 ID」と「パスワード」を入力して [ログイン] ボタンをクリックします。

※ パスワードは大文字と小文字を区別します。

CERTIPORT  
A PEARSON VUE BUSINESS

ログインページ

言語の選択: Japanese

受験者IDとパスワードを入力し、ログインしてください。

受験者ID:  2

パスワード:

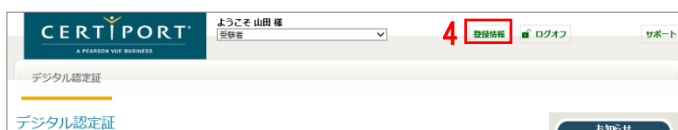
パスワードは大文字と小文字を区別します。

ログイン キャンセル

受験者ID/パスワードを忘れた方

- アンケート画面が表示された場合は、回答して「登録」ボタンをクリックします。  
アンケートが表示されない場合は、次の操作をおこないます。

- デジタル認定証ページが表示されたら、画面右上の「登録情報」ボタンをクリックします。



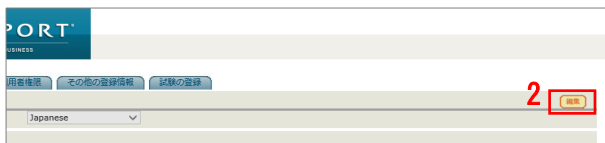
## 2. 登録情報の変更

### 2.1. 「Certiport 登録情報」ページ

- 「Certiport 登録情報」タブが表示されていることを確認します。



- 画面右の「編集」ボタンをクリックします。



- 登録したい項目を変更して、画面下側の「登録」ボタンをクリックします。

※ この例ではローマ字氏名と住所を変更しています。

- 変更作業を終了します。画面下側の「終了」ボタンをクリックします。

#### 注意

ローマ字氏名や住所と同時に、秘密の質問や生年月日も編集できます。

## 2.2. [デジタル認定証] ページ

5. デジタル認定証ページが表示されます。

6. 画面右上の [ログオフ] ボタンをクリックして、画面を閉じます。

