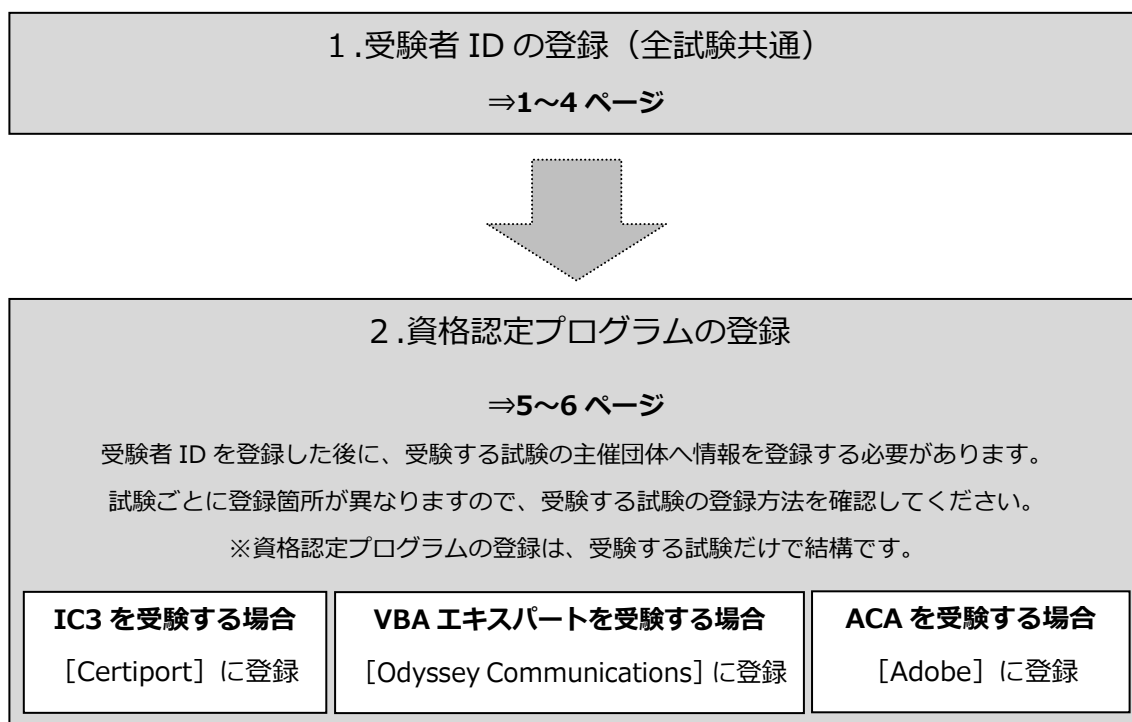


受験者 ID とは

「受験者 ID」は、MOS、MTA、IC3、VBA エキスパート、ACA を受験するときに使用します。受験者の個人情報と試験結果を管理できます。このマニュアルでは、IC3 や VBA エキスパートや ACA を受験する方に、受験者 ID の登録と、資格認定プログラムの登録を説明します。

受験者 ID 登録の流れ



目次

受験者 ID とは.....	1
受験者 ID 登録の流れ	1
1. 受験者 ID の登録 (全試験共通)	2
1.1. [Certiport へようこそ] ページ	2
1.2. [受験者 ID の登録] ページ	2
1.3. [個人情報] ページ.....	3
1.4. [その他の登録情報] ページ	4
1.5. [試験の登録] ページ.....	4
2. 資格認定プログラムの登録.....	5
2.1. 秘密保持契約への同意.....	5
2.2. [登録完了] ページ.....	6

1. 受験者 ID の登録（全試験共通）

1.1. [Certiport へようこそ] ページ

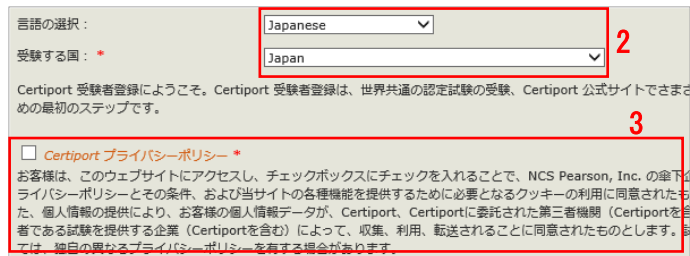
1. 受験者登録ページにアクセスして[受験者 ID を登録する] ボタンをクリックします。

http://www.odyssey-com.co.jp/id/id_touroku.html



2. [言語の選択] が"Japanese"、[受験する国] が"Japan"になっていることを確認します。

※ 日本で受験する場合は必ず"Japan"にしてください。

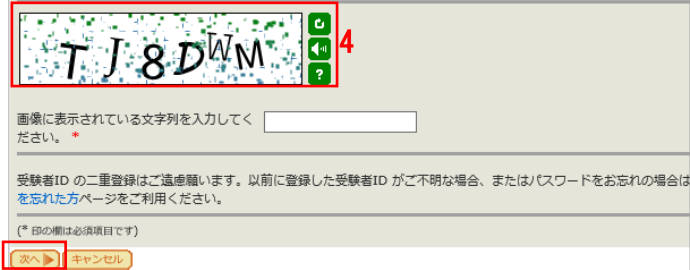


3. [Certiport プライバシーポリシー]に掲載してあるプライバシーポリシーを確認し、をクリックして同意のチェックを入れます。

4. 画像に表示されている文字列を半角で入力します。

※ 大文字/小文字を区別します。

※ この欄に入力する文字列は、控えておく必要はありません。



5. [次へ] ボタンをクリックします。

1.2. [受験者 ID の登録] ページ

6. [姓] と [名] に漢字で氏名を入力します。

※ [ミドルネーム] は、外国籍の方などミドルネームをお持ちの方以外は入力しないでください。

※ [名、姓の順に表示] は、チェックを入れる必要はありません。

7. 漢字入力欄の下に認定証へ印刷される名前が表示されます。

※ 漢字の名前はあとから変更できませんので、間違いがないことを必ず確認してください。

8. 生年月日の [年] [月] [日] をそれぞれのリストから選択します。

※ 受験者 ID の確認やパスワードを再設定する際に必要な情報です。正確に登録してください。

9. 任意の受験者 ID を半角英数字 6 文字以上 130 文字以下で入力します。

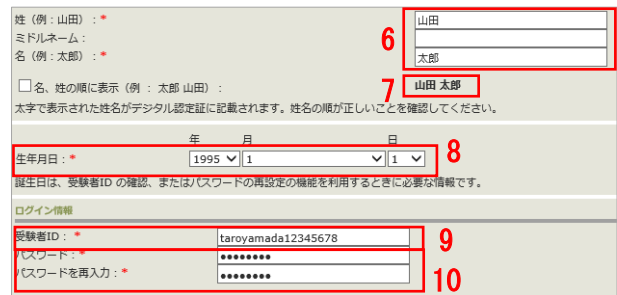
※ スペースや特殊文字は入力できません。メールアドレスに使われている@の記号は使用できます。

※ 受験者 ID をすでにほかの方が使用している場合、エラーが表示されます。

10. 任意のパスワードを半角英数字 8 文字以上 25 文字以下で入力し、確認のために同じパスワードを再入力します。

※ 受験者 ID と同じ文字列は登録できません。

※ スペースや特殊文字は入力できません。また、大文字/小文字を区別します。



注意 1	「受験者 ID」と「パスワード」は第三者から推測されにくいものを登録してください。
注意 2	「受験者 ID」と「パスワード」は試験当日に使用します。

11. [秘密の質問と答え] 2 種類を、全角 30 文字以内、または半角 60 文字以内で入力します。
 ※ 受験者 ID の確認やパスワードを再設定の際に必要な情報です。

12. [次へ] ボタンをクリックします。

1.3. [個人情報] ページ

13. 有効なメールアドレスを入力します。
 ※ メールアドレスを持っていない場合は Outlook.com や Gmail などのフリーメールアドレスを取得してから登録してください。
 ※ 携帯電話のメールアドレスはメールが文字化けしたり受信できないことがあったりするため推奨していません。ただし、ほかのメールアドレスをお持ちでない場合は登録することが可能です。

14. 半角ローマ字で氏名を入力します。
 ※ 名前と名字の間には、半角スペースを入れてください。
 入力例) Taro Yamada

15. 郵便番号と住所 (漢字) を入力します。
 ※ 英数字は半角で入力してください。

16. 登録した住所に認定証を郵送する場合は [次へ] ボタンをクリックします。

17. 登録した住所以外へ認定証の郵送を希望する場合は [別の郵送先を指定する] にチェックを入れます。表示された欄に氏名 (ローマ字) と住所 (漢字) を入力します。
 ※ 英数字は半角で入力してください。
 ※ 学校や勤務先の住所を指定する場合は、必ず学校名や勤務先も [建物名] 欄に入力してください。

18. [次へ] ボタンをクリックします。

注意!	郵送先住所に入力した「氏名 (ローマ字)」は認定証に印刷されます。「氏名 (ローマ字)」には必ずご自身のお名前をローマ字でご入力ください。
------------	---

1.4. [その他の登録情報] ページ

19. 該当する項目を選択します。

※ 選択する内容により、詳細情報を選択するリストが表示されます。

20. [登録] ボタンをクリックします。

1.5. [試験の登録] ページ

21. 受験する試験ごとに資格認定プログラムの登録をします。

- ◆ IC3 を受験する方
⇒ 「Certiport」 の登録が必要です。(①)
- ◆ VBA エキスパートを受験する方
⇒ 「Odyssey Communications」 の登録が必要です。(②)
- ◆ アドビ認定アソシエイトを受験する方
⇒ 「Adobe」 の登録が必要です。(③)

22. [次へ] ボタンをクリックします。

注意 1	受験する試験の資格認定プログラムの登録が必要になります。引き続き次ページ以降をご覧ください。
注意 2	受験者 ID 登録完了後に、件名『【重要】Certiport 受験者 ID 登録完了のお知らせ』が、登録したメールアドレスに送信されます。メールには受験者 ID が記載されています。

2. 資格認定プログラムの登録

2.1. 秘密保持契約への同意

IC3 や VBA エキスパートや ACA を受験するにあたり、試験主催団体へ情報を登録します。

注意 受験する試験ごとに、資格認定プログラム登録をする箇所が異なります。

1. 受験する試験の [登録情報の編集]、もしくは [登録する] ボタンをクリックします。

◆ IC3 を受験する方

⇒「Certiport」の右側にある [登録情報の編集] をクリックします。(①)

◆ VBA エキスパートを受験する方

⇒「Odyssey Communications」の右側にある [登録する] ボタンをクリックします。(②)

◆ アドビ認定アソシエイトを受験する方

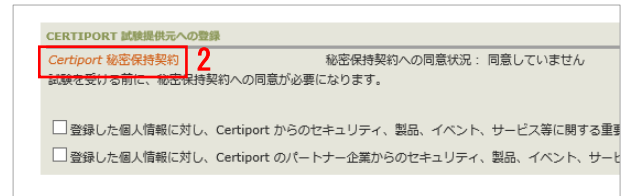
⇒「Adobe」の右側にある [登録する] ボタンをクリックします。(③)

※ 誤って、受験しない試験の資格認定プログラムに登録しても問題はありません。

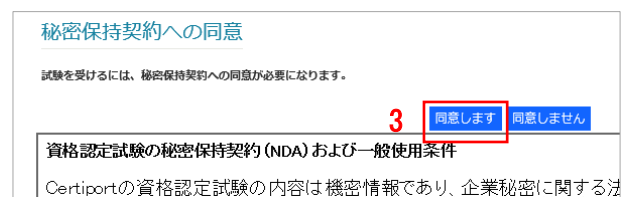


2. 試験提供元への登録ページが表示されたら [秘密保持契約] をクリックします。

※ この例では Certiport に登録します。

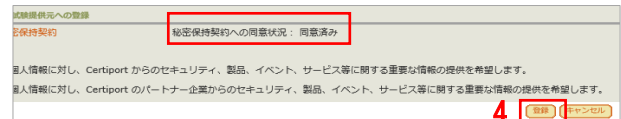


3. [秘密保持契約への同意] 画面が表示されたら、内容を確認して [同意します] ボタンをクリックします。

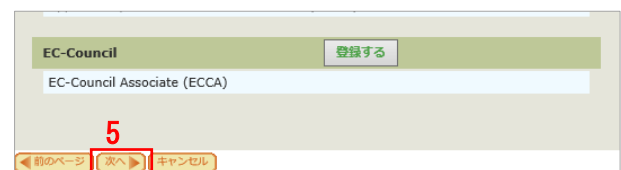


4. 秘密保持契約への同意状況が「同意済み」へ変わったことを確認したら、画面下部の [登録] ボタンをクリックします。

※ この例では Certiport との秘密保持契約に同意したことを確認します。



5. [試験の登録] ページに戻ります。画面下の [次へ] をクリックします。



2.2. [登録完了] ページ

6. 登録完了画面が表示されたら [終了] ボタンをクリックします

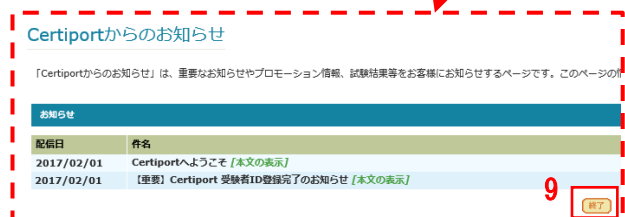


7. デジタル認定証ページが表示されます。

8. 受験者 ID の登録が完了すると [お知らせ] にメッセージの受信件数が表示されます。



9. [メッセージを読む] をクリックして件名の [本文の表示] をクリックすると、お知らせの内容を確認できます。
お知らせの画面を終了するには、[終了] ボタンをクリックします。



10. 画面右上の [ログオフ] ボタンをクリックして、画面を閉じます。

注意 1	以下のメールは登録メールアドレスにもメールが送信されます。 • 件名『【重要】Certiport 受験者 ID 登録完了のお知らせ』
注意 2	件名『【重要】Certiport 受験者 ID 登録完了のお知らせ』には、登録した受験者 ID が記載されています。メールが届かない場合は、この画面から本文の内容を表示して、印刷したものを保管することをお勧めします。この画面でお知らせを閲覧できるのはメールが配信されてから 90 日間です。